

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ZENONI, Gianmarco
Indirizzo	CIVITA CASTELLANA 01033, VIA DELLE COLONNETTE 27
Telefono	327412546
Fax	
E-mail	Gianmarcozenoni0204@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	02/04/1997

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome, indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 09/2017 al 09/2019
Marco Zenoni Via Torquato Tasso 2
Studio Peritale
Impiegato con funzioni di gestione e supporto tecnico
Gestione appuntamenti dello studio

Dal 09/2019 al 12/2025
Marco Zenoni Via Torquato Tasso 2
Studio Peritale
Praticantato
Estimo e Redazione Perizie sotto la supervisione del titolare

Dal 08/04/2026 ad oggi
Marco Zenoni Via Torquato Tasso 2
Studio Peritale
Perito Assicurativo
Estimo e Redazione Perizie e Gestione dei processi telematici

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie/ abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello della qualificazione Nazionale (se pertinente)

A.S. 2016/2017

Liceo Classico G. Colasanti

Diploma liceo classico

22-23/11/2025

Corso di preparazione Esame CONSAP Perito Assicurativo 2025

03/12/2025

Esame CONSAP Perito Assicurativo 2025

Estimo e Redazione di una perizia

Perito Assicurativo

Iscritto all'albo nazionale dei periti assicurativi con il numero P000009832

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

Inglese

BUONO

BUONO

BUONO

• Capacità di lettura

• Capacità di scrittura

• Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI ACQUISITE IN SEGUITO ALL' ATTIVITÀ DI FORMAZIONE IN AMBITO LAVORATIVO AVENDO NECESSITÀ DI COMUNICAZIONE GIORNALMENTE CON MOLTE PERSONE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

OTTIME CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE ACQUISITE SUL POSTO DI LAVORO GRAZIE ALL' ATTIVITÀ E GESTIONE DEL LAVORO INDIPENDENTE .

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIME COMPETENZE TECNICHE CON COMPUTER E SPECIFICI STRUMENTI UTILIZZATI DURANTE L' ATTIVITÀ LAVORATIVA

PATENTE O PATENTI

PATENTE DI GUIDA TIPO B